

Tapia Godoy, Hugo Alejandro
 Teijeiro Fernández, Benigno
 Torrente Rico, Adrián
 Torres Ceballos, Víctor Julio
 Turco Daponte, Cristian
 Urrabieta García, Alfredo
 Valois Calvo, Francisco Javier
 Varela Ferreira, Jorge
 Varela Fontela, José Luis
 Varela López, Eduardo
 Varela Piñeiro, José
 Varela Ramil, Adrián Jesús
 Varela Valiño, Daniel
 Vázquez Deibe, José Manuel
 Vázquez Salgado, Óscar
 Verde López, José Ramón
 Vilar Rodríguez, José Manuel
 Vilas Vázquez, Juan Jesús
 Villar Pérez, Rafael
 Villaverde Pazos, Carlos Alberto

AXENCIA GALEGA DAS INDUSTRIAS CULTURAIAS

Resolución de 12 de marzo de 2011 pola que se anuncia a convocatoria para a concesión de subvencións de creación audiovisual para o desenvolvemento e promoción do talento audiovisual galego.

Resolución do 12 de marzo de 2011 pola que se establecen as bases reguladoras e se anuncia a convocatoria para a concesión de subvencións de creación audiovisual para o desenvolvemento e promoción do talento audiovisual galego, e se convocan para 2011.

A Axencia Galega das Industrias Culturais -Agadic-, no exercicio das súas competencias de fomento do audiovisual galego, consciente da importancia de establecer liñas de apoio para facilitar a emerxencia do talento e a innovación audiovisual, propónse realizar un programa que aposte pola aparición de novos creadores audiovisuais en Galicia, así como a promoción de novas estéticas narrativas ou experimentais de decidido contido artístico e cultural, co propósito de contribuír á promoción da diversidade cultural e ao desenvolvemento de novas formas de expresión audiovisual dentro do noso país.

Por medio desta convocatoria de subvencións, a Axencia Galega das Industrias Culturais pretende fomentar a creación cultural no campo do sector audiovisual e, en concreto, a escrita de guións e a realización de curtametraxes ou longametraxes dixitais de decidida vocación artística e cultural realizadas por creadores individuais.

Nesta resolución establécense as bases polas que se rexerá a concesión de subvencións para a escrita

e produción de proxectos en versión orixinal galega -entendendo como tal a rodaxe/gravación en lingua galega- co obxectivo de estimular a creación de novos profesionais da industria audiovisual galega, impulsar as novas tecnoloxías e contribuír ao cumprimento das tarefas que a Lei do audiovisual atribúe ao sector na normalización da lingua galega.

Por todo isto,

DISPOÑO:

Artigo 1º.-Convocatoria e bases reguladoras.

1. Por esta resolución establécense as bases reguladoras da concesión de subvencións de creación audiovisual para a escrita individual de guións e a realización de curtametraxes e longametraxes en soporte dixital que se inclúen no anexo I.

2. Así mesmo, por medio desta resolución convócanse as devanditas axudas para o ano 2011.

Artigo 2º.-Financiamento e concorrencia.

1. Para a concesión das subvencións destínase un crédito global de 150.000 euros correspondente á aplicación 11.A1.432B.480.0 dos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia do ano 2011. A dita cantidade poderá ser incrementada como consecuencia da existencia dunha maior dispoñibilidade orzamentaria, o cal poderá dar lugar á concesión de máis axudas de acordo coa orde de prelación dos solicitantes que resulte de aplicación dos criterios de valoración do artigo 8º das bases reguladoras. O incremento do crédito inicial non requirirá unha nova convocatoria pública nos supostos recollidos no artigo 30º.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño.

2. A axuda que se concederá asume a forma de axuda a fondo perdido e o procedemento de concesión será o de concorrencia competitiva.

3. O importe das subvencións reguladas nesta resolución en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas ou patrocinios concedidos por outras administracións públicas ou entes públicos, autonómicos, nacionais ou internacionais, superen o 100% do custo da actividade subvencionada que desenvolverá o beneficiario, isto sen prexuízo das particularidades e especificidades previstas para cada tipo ou modalidade de axuda, previstas nas cláusulas que seguen.

Artigo 3º.-Beneficiarios.

1. Para poder ser beneficiario das subvencións deberase presentar unha solicitude axustada ao modelo normalizado que se inclúe como anexo II desta resolución, que irá acompañada dos documentos que se especifican no artigo 3º das bases reguladoras.

2. A solicitude de subvención (anexo II) e os demais anexos que a acompañan (anexo III) poderanse obter a través do enderezo da internet www.agadic.info

Artigo 4º.-*Lugar e prazo de presentación das solicitudes.*

1. As solicitudes presentaranse preferentemente no rexistro da Axencia Galega das Industrias Culturais, no rexistro xeral de servizos centrais da Xunta de Galicia ou por calquera dos restantes medios previstos no artigo 38º.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

2. O prazo de presentación de solicitudes será dun mes, contado a partir do día seguinte ao de publicación desta resolución no *Diario Oficial de Galicia*. Entenderase como último día do prazo o correspondente ao mesmo ordinal do día da publicación. Se o último día do prazo fose inhábil, entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte e, se no mes de vencemento non houberse día equivalente ao inicial do cómputo, entenderase que o prazo expira o último día do mes.

Artigo 5º.-*Prazo de duración do procedemento de concesión.*

1. Unha vez rematado o prazo para a presentación de solicitudes, estas serán tramitadas e valoradas de acordo co procedemento establecido nas bases reguladoras.

2. Para os efectos establecidos no artigo 42º.2 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, o prazo máximo para resolver as solicitudes correspondentes aos proxectos recollidos nesta resolución será de seis meses, contados a partir do día seguinte ao da publicación desta convocatoria.

Artigo 6º.-*Prazo de xustificación das subvencións.*

O prazo de xustificación para as subvencións rematará o 30 de setembro de 2011. Non obstante, as copias a que se refire o artigo 14º.1 das bases reguladoras poderán ter carácter provisional, ata a entrega das copias definitivas, que en todo caso será o 30 de novembro de 2011.

Transcorrido o prazo de xustificación sen que se presente esta ante a Agadic, requirirase ao beneficiario para que a presente no prazo improrrogable de dez días. A falta de xustificación neste prazo comportará a perda do dereito ao cobramento da subvención, a exixencia do reintegro e demais responsabilidades establecidas na Lei de subvencións de Galicia. A presentación da xustificación no prazo adicional establecido neste punto non eximirá ao beneficiario das sancións que, conforme a lei, correspondan.

Artigo 7º.-*Información aos interesados.*

Sobre este procedemento administrativo poderase obter documentación normalizada ou información adicional na dirección da Axencia Galega das Industrias Culturais a través da páxina web da Agadic: www.agadic.info

Disposicións derradeiras

Primeira.-*Habilitación para o desenvolvemento.*

Facúltase a dirección da Agadic para ditar as resolucións que sexan precisas para o desenvolvemento e aplicación desta resolución.

Segunda.-*Entrada en vigor.*

Esta resolución entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 12 de marzo de 2011.

Roberto Varela Fariña
Presidente do Consello de Dirección da Axencia
Galega das Industrias Culturais

ANEXO I

Bases reguladoras para a concesión de subvencións para a promoción e desenvolvemento do talento audiovisual galego

Artigo 1º.-*Obxecto e réxime das axudas.*

Poderán ser obxecto de subvencións da Axencia Galega das Industrias Culturais as seguintes modalidades de proxectos presentados por creadores individuais:

Modalidade A: escrita individual de guión. Subvencións para proxectos de guión de obras orixinais ou adaptación de obras literarias, para longametraxes de ficción, documentais ou películas para TV. A contía máxima por proxecto será de 6.000 euros, á que serán de aplicación as retencións impositivas legalmente previstas.

Modalidade B: curtametraxe en soporte dixital. Subvencións para a produción de proxectos de curtametraxes gravadas en versión orixinal galega -ficción, animación ou documental- cunha duración inferior a 30 minutos. As subvencións terán unha contía máxima de 5.000 euros, á cal serán de aplicación as retencións impositivas legalmente previstas.

Modalidade C: curtametraxes experimentais. Subvencións para a produción de curtametraxes innovadoras ou experimentais. Serán obxecto desta modalidade aqueles proxectos e obras experimentais de decidido contido artístico e cultural. A axuda máxima por proxecto ascende a 7.000 euros, á cal serán de aplicación as retencións impositivas legalmente previstas.

Os proxectos conterán as seguintes características:

-Que propoñan unha ruptura cos códigos narrativos convencionais, é dicir, que vaian alén do tratamento formal das imaxes, dos virtuosismos da montaxe, dun uso do son innovador, dunha mestizaxe de xéneros ou da alteración máis ou menos radical da linealidade narrativa.

-Que aposten polo proceso de rodaxe-gravación como método para atopar unha historia, para captar unha experiencia reveladora que tería sido imposible prever literariamente ou preparar dramaticamente, ou para crear un universo propio comunicable.

-Que supoñan unha indagación subxectiva radical ou unha exploración de universos temáticos polos cales non se aventuran a miúdo as obras audiovisuais.

Modalidade D: longametraxes en soporte dixital. Producións audiovisuais gravadas en soporte dixital de duración superior a 60 minutos, de baixo orza-

mento, que polas súas especiais características creativas se consideren de difícil financiamento. A axuda máxima por proxecto será de 20.000 euros, á cal serán de aplicación as retencións impositivas legalmente previstas.

Cada proxecto deberá estar inscrito nun só tipo ou modalidade e estas non poderán ser acumulables.

Artigo 2º.-Beneficiarios.

1. Poderán optar a estas subvencións todas as persoas físicas residentes, cando menos por un ano previo a esta convocatoria, na Comunidade Autónoma de Galicia ou nun Estado membro da Unión Europea ou que formen parte do acordo que establece a Área Económica Europea.

2. Non poderán acceder ás subvencións os solicitantes que se encontren afectados por algunha das circunstancias previstas no artigo 10º.2 e 10º.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de axudas de Galicia.

Artigo 3º.-Solicitudes.

1. As solicitudes para participar no procedemento de concesión das subvencións presentaranse na forma e prazo que se indiquen na convocatoria.

2. As solicitudes irán acompañadas da seguinte documentación administrativa obrigatoria:

a) Declaración suscrita polo solicitante de que o proxecto é obra orixinal e non foi desenvolvido.

b) Declaración de autorización expresa do propietario dos dereitos da obra preexistente.

c) Certificación orixinal expedida pola entidade bancaria da titularidade da conta onde se debe realizar o pagamento, na cal conste: ordinal bancario, código de banco, código da sucursal e código da conta corrente.

d) Declaración comprensiva de todas as axudas solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade das administracións públicas competentes ou doutros entes públicos, ou, de ser o caso, declaración de que non solicitou ou percibiu outros ingresos ou subvencións.

O/A solicitante dará o seu consentimento expreso para a comprobación telemática do DNI ante o Ministerio da Presidencia segundo o Decreto 255/2008, do 23 de outubro, polo que se simplifica a documentación para a tramitación dos procedementos administrativos e se fomenta a utilización dos medios electrónicos. No caso de que o solicitante non queira autorizar a Agadic para obter tales datos, terá que achegar a copia do DNI e/ou certificado de enpadroamento xunto co resto da documentación.

3. Ademais da documentación anterior, achegaranse cinco exemplares encadernados da seguinte documentación técnica, que serán enviados directamente á comisión, para a súa avaliación, unha vez que a documentación administrativa estea completa:

Modalidade A: escrita individual de guión.

A) Historial profesional do solicitante.

B) Memoria explicativa do proxecto cunha extensión mínima de cinco páxinas, onde se inclúa unha reflexión sobre a viabilidade do proxecto no audiovisual galego.

C) Sinopse argumental cunha extensión máxima dunha páxina.

D) Tratamento ou argumento do proxecto de guión, cunha extensión mínima de 20 páxinas a dobre espazo.

E) Se o proxecto é un guión orixinal: declaración suscrita polo solicitante de que o proxecto é obra orixinal e non foi desenvolvido. Se é un guión adaptado: declaración de autorización expresa do propietario dos dereitos da obra preexistente.

Modalidades B e C: curtametraxe en soporte dixital e curtametraxe experimental.

A) Memoria explicativa do proxecto, cunha extensión mínima de cinco páxinas.

B) Sinopse do proxecto, cunha extensión máxima de dúas páxinas.

C) Guión definitivo da produción.

D) Calendario do proxecto e plan de produción.

E) Currículo do equipo técnico-artístico.

F) Declaración que especifique a lingua orixinal de rodaxe/gravación.

G) Calquera outra documentación que o solicitante ache pertinente para a mellor defensa do proxecto.

Modalidade D: longametraxes en soporte dixital.

A) Unha memoria dun máximo de dez páxinas onde se describa a obra que se pretende crear, xustificando o seu carácter experimental ou innovador.

B) Unha presentación audiovisual en soporte dixital (DVD), dun máximo de cinco minutos, a modo de avance do proxecto.

C) Calendario do proxecto e plan de produción.

D) Plan de financiamento, con expresión das contribucións doutras entidades, organismos ou institucións.

E) Historial creativo e profesional do solicitante e do equipo técnico-artístico.

F) Declaración que especifique a lingua orixinal de rodaxe/gravación.

G) Calquera outra documentación que o solicitante considere pertinente para a mellor defensa do proxecto.

A documentación técnica citada poderá ser entregada en soporte papel, CD-Rom ou en memoria USB. En calquera dos soportes que se presenten deberán figurar os mesmos ficheiros e con igual contido. Todos os ficheiros deberán incorporar un índice do seu contido. Os formatos dos ficheiros poderán ser PDF ou Excel. Se se inclúen ficheiros con fotografías ou debuxos, serán en formato JPG. Os servi-

zos administrativos da Agadic comprobarán, antes da súa remisión á comisión, que os arquivos son lexibles.

4. A documentación técnica dos proxectos que non teñan axuda poderá ser retirada por petición dos solicitantes no prazo de tres meses a partir da data da resolución de adxudicación. En todo caso, transcorrido o dito prazo, esta documentación será destruída co obxecto de garantir a confidencialidade dos datos.

Artigo 4º.-Consentimentos e autorizacións.

1. A presentación da solicitude implica o coñecemento e a aceptación destas bases reguladoras. De conformidade co establecido no artigo 20.3º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de axudas de Galicia, a presentación da solicitude de concesión das subvencións comportará a autorización á dirección da Agadic para solicitar as certificacións de non ter débedas coa Administración pública da comunidade autónoma, así como de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social. Estes requisitos deberán acreditarse, de ser o caso, antes de efectuar a proposta de resolución, así como da tramitación dos pagamentos, ao abeiro do disposto nos artigos 20º.4 e 31º.7 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de axudas de Galicia. Non obstante, se por razóns técnicas ou doutra índole estes certificados non puidesen ser obtidos polo órgano xestor, poderán serlle requiridos ao interesado.

2. De conformidade co establecido no artigo 13º.4 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega, a Agadic publicará na súa páxina web oficial a relación dos beneficiarios e o importe das axudas concedidas, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos dos beneficiarios e a súa publicación na citada páxina web, coas excepcións previstas nas leis.

3. De acordo co establecido na disposición adicional primeira do Decreto 132/2006, do 27 de xullo, de creación dos rexistros de axudas, subvencións e convenios e de sancións da Xunta de Galicia, a persoa solicitante da subvención consentirá expresamente a inclusión e a publicidade dos datos relevantes referidos ás axudas e subvencións recibidas, así como ás sancións impostas, no devandito rexistro, feito que terá lugar agás nos supostos legalmente establecidos.

Artigo 5º.-Órganos competentes.

A dirección da Agadic será o órgano competente para a instrución do procedemento de concesión das axudas, correspondéndolle á Presidencia do Consello de Dirección ditar a resolución de concesión da axuda.

Artigo 6º.-Instrución dos procedementos.

1. De conformidade co establecido no artigo 20º.5 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, se a solicitude non reúne algún dos requisi-

tos exixidos nestas bases reguladoras ou na correspondente convocatoria, requirirase o interesado para que, nun prazo de dez días hábiles, emende a falta ou presente os documentos preceptivos. Neste requirimento farase indicación expresa de que, se así non o fixer, se terá por desistido da súa petición, logo da correspondente resolución.

2. Sen prexuízo do disposto no parágrafo anterior, poderáselle requirir ao solicitante que achegue cantos datos, documentos complementarios e aclaracións resulten necesarios para a tramitación e resolución do procedemento.

3. Unha vez revisadas as solicitudes e as emendas feitas, aqueles expedientes administrativos que reúnan todos os requisitos e acheguen a documentación administrativa necesaria, a documentación técnica será remitida á comisión encargada da súa valoración, de acordo co establecido no artigo 7º destas bases reguladoras.

4. Os expedientes que non cumpran as exixencias contidas nestas bases ou na normativa de aplicación, ou que non conteñan a documentación necesaria, quedarán á disposición do órgano instrutor para que formule a proposta de resolución de inadmisión, na cal se indicarán as causas desta.

Artigo 7º.-Comisión de valoración.

1. Para a avaliación dos proxectos presentados constituirase unha comisión de valoración, que será o órgano colexiado encargado de valorar as solicitudes de acordo cos criterios obxectivos fixados no artigo 8º destas bases reguladoras, así como de propoñer a concesión ou denegación das axudas aos interesados.

2. A comisión de valoración estará formada por expertos independentes, nomeados polo presidente do consello de dirección da Agadic, e será presidida polo seu director ou persoa en quen delegue. Da comisión formarán parte catro vogais, profesionais de recoñecido prestixio no mundo cultural ou audiovisual, actuando como secretario unha persoa designada polo director da Agadic pertencente ao cadro de persoal da Agadic, con voz e sen voto. Os membros das comisións de expertos declarararán por escrito que non terán relación cos solicitantes ou, se é o caso, cos partícipes das persoas xurídicas solicitantes na correspondente convocatoria.

3. As decisións do comité de expertos especificarán a avaliación que lles corresponde, en aplicación dos criterios de valoración, e asignarán as cantidades específicas para cada subvención, ata esgotar o crédito dispoñible, en función das súas características específicas ou necesidades de cada modalidade. A cantidade concreta coa que se subvencionará cada proxecto, dentro dos límites establecidos polo artigo 1º destas bases, virá determinada polos puntos obtidos na valoración establecida polo comité, asignándose un valor a cada punto, e multiplicando tal valor polos puntos obtidos por cada un dos proxectos que a comisión considere subvencionables.

Artigo 8º.-Criterios de valoración.

Na valoración realizada pola comisión de valoración teranse en conta os seguintes criterios (máximo 70 puntos):

a) Calidade, creatividade e orixinalidade do proxecto (20 puntos).

b) A contribución á emerxencia dun audiovisual con mirada propia ou que contribúa á innovación e diversidade da linguaxe audiovisual (20 puntos).

c) Viabilidade da execución do proxecto: axuste entre o proxecto e o orzamento, e cobertura do financiamento (20 puntos).

d) Currículo e traxectoria do creador individual solicitante (10 puntos).

Artigo 9º.-Resolución e notificación.

1. A comisión de valoración emitirá o informe en que se concrete o resultado da avaliación efectuada e a proposta de subvención asignada a cada proxecto. O órgano instrutor enviaralle o informe da comisión de valoración, xunto coa proposta de resolución, á Presidencia do Consello de Dirección da Agadic.

2. A Presidencia do Consello de Dirección da Agadic, no prazo de 15 días desde a data de elevación da proposta de resolución, e á vista da proposta, ditará a correspondente resolución, que deberá estar debidamente motivada, e expresará, cando menos, a actuación que se subvenciona e o seu custo, así como a subvención concedida e a súa contía ou, se é o caso, a causa de denegación.

3. O prazo máximo para resolver e notificarlle a resolución ao interesado será de seis meses, contados a partir do día seguinte ao da publicación da resolución de convocatoria no *Diario Oficial de Galicia*. Se transcorre o prazo máximo para resolver sen que se ditase resolución expresa, os interesados poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo.

4. Todas as resolucións serán notificadas de acordo co establecido na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común. Non obstante, poderase substituír a notificación individual pola publicación no *Diario Oficial de Galicia* e na páxina web da Agadic. Nesta publicación especificarase a data da convocatoria, o beneficiario, a contía da subvención concedida e a finalidade do proxecto de creación.

Artigo 10º.-Réxime de recursos.

Esta resolución pon fin á vía administrativa e contra ela poderanse interpoñer os seguintes recursos, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro que consideren procedente:

a) Recurso potestativo de reposición ante a Presidencia do Consello de Dirección da Agadic, no pra-

zo dun mes contado a partir do día seguinte ao da notificación da resolución, se esta for expresa, ou de tres meses contados a partir do seguinte a aquel en que se produza o acto presunto.

b) Recurso contencioso-administrativo ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da notificación da resolución, se esta for expresa, ou de seis meses contados a partir do seguinte a aquel en que se produza o acto presunto.

Artigo 11º.-Modificación da resolución.

A alteración substancial das condicións definitivas do proxecto consideradas para a concesión das subvencións e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, que non estivesen recollidas no plan de financiamento presentado en cumprimento do artigo 3º destas bases reguladoras poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

Artigo 12º.-Aceptación e renuncia.

1. Sen prexuízo dos recursos que procedan contra a resolución de concesión, transcorridos dez días hábiles desde a notificación ou publicación desta sen que o interesado comunicase expresamente a súa renuncia á axuda, entenderase que a acepta e desde ese momento adquirirá a condición de beneficiario. A renuncia poderá facerse axustándose ao modelo que se inclúe como anexo III, así como por calquera outro medio que permita a súa constancia, de acordo co establecido no artigo 91º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

No caso de que se comunicase a renuncia en prazo, a dirección da Agadic ditará a correspondente resolución nos termos do artigo 42º.1 desta lei.

Artigo 13º.-Obrigas dos beneficiarios.

1. Sen prexuízo das obrigas dispostas no artigo 11º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, os beneficiarios das axudas á creación, unha vez aceptadas estas, quedarán obrigados a destinar os fondos percibidos ao obxecto concreto para o cal foron concedidos. As producións resultantes deberán axustarse fielmente co proxecto presentado. Calquera alteración relevante do proxecto, cambio de título ou modificación nos responsables do equipo técnico e/ou nos papeis protagonistas do elenco artístico deberalle ser notificada con anterioridade á Agadic, que adoptará as medidas que considere procedentes.

2. Nos títulos de crédito iniciais da produción deberá figurar en cartón único Coa axuda da Xerencia Galega das Industrias Culturais, de conformidade coa normativa de imaxe corporativa da Xunta de Galicia. Así mesmo, en todos os materiais de promoción, distribución e publicidade da obra (carteis, músicas, portadas ou outros materiais) farase constar

que a produción contou coa axuda da Axencia Galega das Industrias Culturais.

3. Así mesmo, estarán obrigados a facilitarlle á Agadic copias da documentación empregada para a realización, promoción e difusión da obra (guión definitivo, carteis, fotografías, músicas, capas e outros materiais).

4. Os beneficiarios dan autorización expresa á Agadic para a utilización da produción resultante co obxecto da súa socialización, nas actividades de promoción e difusión que lle corresponden. En todo caso, e para a comprobación da realización da actividade ou para a socialización non lucrativa dela, a Agadic poderá realizar cantas copias consideren precisas.

5. Os beneficiarios deberán enviar unha ficha do proxecto debidamente cuberta para a súa publicación na páxina web da Agadic.

Artigo 14º.-Xustificación da subvención de creación.

O beneficiario deberá presentar no rexistro xeral da Agadic, co prazo límite da data indicada na correspondente convocatoria anual, a memoria xustificativa da realización da subvención de creación audiovisual, que conterà:

1. Unha memoria de actuación con indicación das actividades realizadas para a escrita do guión, realización da curtametraxe ou longametraxe por duplicado. No caso de curtametraxe e longametraxe, ademais procederase á entrega de dúas copias en DVD en perfecto estado.

2. Un exemplar do guión, curtametraxe ou longametraxe definitivos en lingua galega.

3. Certificado de inscrición no Rexistro de Propiedade Intelectual.

4. Autorización para a socialización da actividade subvencionada con fins culturais e de promoción do audiovisual galego, por parte da Axencia Galega das Industrias Culturais.

5. Declaración actualizada sobre subvencións solicitadas, percibidas ou concedidas e pendentes de percepción para o mesmo obxecto por outras administracións públicas, ou ben declaración de que a información facilitada ao respecto na solicitude non sufriu variacións desde a data da súa presentación

Artigo 15º.-Pagamento.

1. Tras solicitude á dirección da Agadic, poderase autorizar un anticipo de ata o 50% da subvención. Para recibir o anticipo deberase presentar:

a) Petición do libramento con indicación dos motivos que exixen o pagamento anticipado.

b) Declaración asinada do conxunto de subvencións obtidas e/ou solicitadas para o mesmo proxecto en calquera outra Administración, organismo ou ente público ou privado.

Quedan exonerados da constitución de garantía os beneficiarios e nos casos establecidos no artigo 65º.4 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

2. O importe total ou restante, en caso de ter recibido anticipo, será aboado tras cumprir os requisitos enumerados no artigo 14º.

Artigo 16º.-Incumprimento, reintegros e sancións.

1. O incumprimento das obrigas contidas nestas bases reguladoras, na convocatoria ou na demais normativa aplicable, así como das condicións que, se é o caso, se establezan na resolución de concesión, dará lugar á obriga de devolver total ou parcialmente as cantidades percibidas, así como os xuros de mora correspondentes, nos supostos previstos no artigo 33º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

2. Para facer efectiva a devolución a que se refire o punto anterior, tramitarase o oportuno procedemento de reintegro, que se axustará ao previsto no título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

3. Aos beneficiarios das subvencións reguladas nestas bases seralles de aplicación o réxime de infraccións e sancións previsto no título IV da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 17º.-Control.

1. Os solicitantes e beneficiarios quedan sometidos ás actuacións de comprobación e control efectuadas polo órgano competente para resolver, así como ás de control financeiro desenvolvidas pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, segundo o establecido no título III da Lei 9/2007, ou polo Consello de Contas ou Tribunal de Contas, segundo a súa normativa.

2. Ademais, deberanlle facilitar á Agadic toda a información e documentación complementaria que esta considere precisa para a concesión ou o aboamento do importe da subvención de creación.

Artigo 18º.-Remisión normativa.

Para todo o non previsto nestas bases, haberá que aterse ao previsto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; no Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; no Regulamento (CE) 1998/2006, da Comisión, do 15 de decembro, relativo á aplicación dos artigos 87º e 88º do tratado das axudas *de minimis*, e na restante normativa que resulte de aplicación.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE CULTURA
E TURISMO

ANEXO II

PROCEDEMENTO SOLICITUDE DE SUBVENCIÓNS PARA O DESENVOLVEMENTO E PROMOCIÓN DO TALENTO AUDIOVISUAL GALEGO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO CT207E	DOCUMENTO SOLICITUDE
---	---	--------------------------------

DATOS DO/DA SOLICITANTE

PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NOME	DNI
ENDEREZO	PROVINCIA	CONCELLO	
LOCALIDADE	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO	FAX
			CORREO ELECTRÓNICO

DATOS DO PROXECTO

TÍTULO DO PROXECTO	
<input type="checkbox"/> MODALIDADE A <input type="checkbox"/> MODALIDADE B <input type="checkbox"/> MODALIDADE C <input type="checkbox"/> MODALIDADE D	SUBVENCIÓN SOLICITADA

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA QUE SE XUNTA

<p>Documentación administrativa</p> <p><input type="checkbox"/> A) Fotocopia cotexada ou compulsada do DNI do/a solicitante, no suposto de que o interesado opte por non autorizar á Agadic á comprobación telemática da súa identidade.</p> <p><input type="checkbox"/> B) Declaración subscripta polo/a solicitante de que o proxecto é obra orixinal e non foi desenvolvido.</p> <p><input type="checkbox"/> C) Declaración de autorización expresa do/s propietario/s dos dereitos da obra preexistente.</p> <p><input type="checkbox"/> E) Certificación orixinal da titularidade da conta bancaria.</p> <p><input type="checkbox"/> F) Certificado de empadramento en Galicia ou nun estado membro da Unión Europea ou que formen parte do acordo que establece a Área Económica Europea, no suposto de que o interesado opte por non autorizar á Agadic á comprobación telemática da súa identidade.</p>	<p>5 exemplares de documentación técnica, en calquera dos seguintes formatos:</p> <p>a) Papel b) CD-Rom c) Memoria USB</p> <p><u>MODALIDADE A: Elaboración individual de guión</u></p> <p><input type="checkbox"/> A) Historial profesional do/a solicitante. <input type="checkbox"/> B) Memoria explicativa do proxecto. <input type="checkbox"/> C) Sinopse argumental. <input type="checkbox"/> D) Tratamento ou argumento do proxecto.</p> <p><u>MODALIDADES B e C: Curtametraxe en soporte dixital</u></p> <p><input type="checkbox"/> A) Memoria explicativa do proxecto. <input type="checkbox"/> B) Sinopse do proxecto. <input type="checkbox"/> C) Guión definitivo da produción. <input type="checkbox"/> D) Calendario do proxecto e plan de produción. <input type="checkbox"/> E) Currículo do equipo técnico-artístico. <input type="checkbox"/> F) Declaración que especifique a lingua orixinal de rodaxe/gravación.</p> <p><u>MODALIDADE D: Longametraxes en soporte dixital</u></p> <p><input type="checkbox"/> A) Memoria explicativa do proxecto. <input type="checkbox"/> B) Unha presentación audiovisual en soporte dixital (DVD). <input type="checkbox"/> C) Calendario do proxecto e plan de produción. <input type="checkbox"/> D) Plan de financiamento. <input type="checkbox"/> E) Historial creativo e profesional do solicitante e do equipo técnico-artístico. <input type="checkbox"/> F) Declaración que especifique a lingua orixinal de rodaxe/gravación.</p>
<p>Autorízase a Dirección da Axencia Galega das Industrias Culturais:</p> <p>1.- A comprobar, para as axudas a investimentos, o cumprimento, pola entidade, das súas obrigas tributarias coa Seguridade Social e coa Facenda pública da Xunta de Galicia.</p> <p>2.- A incluír e facer públicos, nos rexistros de axudas, subvencións, convenios e sancións, os datos relevantes referidos ás axudas recibidas, así como as sancións impostas, segundo o establecido no Decreto 132/2006, do 27 de xullo.</p> <p>3.- De conformidade cos artigos 2º e 3º do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e a orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, do 7 de xullo de 2009 que o desenvolve, autorízase para a consulta dos meus datos de identidade e residencia, así como das persoas que constan inscritas no meu domicilio, nos Sistemas de Verificación de Datos de Identidade e Residencia do Ministerio de Administracións Públicas. <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NON</p>	

En cumprimento do disposto no artigo 5º da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, infórmoo/a de que os datos persoais recollidos nesta solicitude se incorporarán a un ficheiro, para o seu tratamento, coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, mediante un escrito dirixido a esta consellería como responsable do ficheiro (o enderezo figura ao pé desta solicitude).

LEXISLACIÓN APLICABLE <i>Resolución do 12 de marzo de 2011 pola que se anuncia a convocatoria para a concesión de subvencións de creación audiovisual para o desenvolvemento e promoción do talento audiovisual galego.</i>	(Para cubrir pola Administración) RECIBIDO REVISADO E CONFORME	NÚMERO DE EXPEDIENTE _____
SINATURA DO/DA SOLICITANTE OU PERSOA QUE O REPRESENTA <i>Lugar e data</i> _____ de _____ de 20____		DATA DE ENTRADA ____/____/____ DATA DE EFECTOS ____/____/____ DATA DE SAÍDA ____/____/____

Director da Axencia Galega das Industrias Culturais

ANEXO III

MODELO DE RENUNCIA

D/Dña [] con DNI nº [] actuando en
nome e representación de [] con enderezo
en []

MANIFESTA

Que o día [] recibiu a notificación da concesión da subvención que lle foi outorgada ao abeiro da Resolución do [] pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión de subvencións de creación audiovisual para o desenvolvemento e promoción do talento audiovisual galego para o proxecto [] unha contía de [] (euros).

DECLARA

Que renuncia á subvención concedida cos efectos que establece a Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Lugar e data

, de de 20

Sinatura

ANEXO IV

FICHA DO PROXECTO

(Cubrir os datos dispoñibles)

Fase proxecto ¹ : <input type="text"/>		Xénero ² : <input type="text"/>	
Modalidade ³ : <input type="text"/>		Formato ⁴ : <input type="text"/>	
Formato gravación ⁵ : <input type="text"/>		Convocatoria ⁶ : <input type="text"/>	
Idioma gravación ⁷ : <input type="text"/>			
Orzamento: <input type="text"/>	Custo realización: <input type="text"/>	Subvención concedida: <input type="text"/>	
Duración: <input type="text"/>			
Data inicio rodaxe: dd-mm-aaaa <input type="text"/>	Data fin rodaxe: dd-mm-aaaa <input type="text"/>	Data de estrea: dd-mm-aaaa <input type="text"/>	
Ano de produción: <input type="text"/>	Ano de subvención: <input type="text"/>	Subvencionada ⁸ : <input type="checkbox"/>	
Correo electrónico: <input type="text"/>			
Web: <input type="text"/>			
Título: <input type="text"/>			
Descrición do proxecto			
<input type="text"/>			
Localizacións			
<input type="text"/>			
Argumento			
<input type="text"/>			

¹ Guión, produción, posprodución, catálogo e desenvolvemento.

² Arte e patrimonio, aventuras, ciencia e tecnoloxía, comedia, docudrama, etnografía, experimental, fantástico, historia e biografía, musical, natureza e ambiente, sociedade, terror, videoxogo, thriller-suspense, turismo-industria, S/X.

³ Ficción, documental, animación e contidos interactivos.

⁴ Curtametraxe, interactivo, programa de TV, telefilme, S/F.

⁵ Bertacam, súper 16 mm, S/N, HD, mini DV, DV Cam, 35 mm, HDV, DV pro, DVD e vídeo.

⁶ Produción, curtametraxes, desenvolvementos de proxectos, guións, non subvencionada.

⁷ Galego, castelán, inglés, francés, outro e S/N.

⁸ Pór un X en caso afirmativo.

EQUIPO TÉCNICO			
Director/a:		Axudante de dirección:	
Produtor/a:		2º Operador/a cámara:	
Guionista:		Axudante de produción:	
Director desenvolvemento:		Axudante de montaxe:	
Director/a de produción:		Axudante son:	
Director/a de fotografía:		Maquillaxe:	
Director/a artístico/a:		Perrucaría:	
Montaxe:		Script:	
Compositor:		Rexedor/a:	
Xefe/a de son:		Director/a de animación:	
Produtor/a executivo:		Deseño personaxes:	
Produtor/a asociado:		Outro:	
EQUIPO ARTÍSTICO			
Protagonista 1:		Elenco 1:	
Protagonista 2:		Elenco 2:	
Principal 1:		Elenco 2:	
Principal 2:		Bailaríns/nas:	
Locución:			
PRODUTORAS			
Nome da produtora	Achega económica	Porcentaxe	
EMPRESAS DE SERVIZOS			
Nome da empresa	Servizo de produción		
DISTRIBUIDORA			
NOME DA EMPRESA			
DOCUMENTOS ADXUNTOS			
AFICHES			
FOTOGRAFÍAS			
TEXTOS E DOCUMENTOS (GUIÓNS, MATERIAL PROMOCIONAL, CRÍTICAS E COMENTARIOS, ETC.)			
TEASERS E TRAILERS			
BANDAS SONORAS			
RUTA WEB (YOUTUBE, ETC.)			